

Onderwerp: Wijziging in administratie Stichting Sociaal Fonds Bloemenspecialzaken per 1 januari 2024

Geachte heer/mevrouw,

U bent als werkgever aangesloten bij Stichting Sociaal Fonds Bloemenspecialzaken en het Pensioenfonds Detailhandel. Hiervoor levert u maandelijks uw loongegevens aan. In de afgelopen jaren heeft het fondsbestuur van Stichting Sociaal Fonds Bloemenspecialzaken vragen en klachten ontvangen over (de kwaliteit van) de administratie van het fonds. Aanpassingen ter verbetering hebben in de achterliggende periode niet het gewenste resultaat gehad. Het bestuur heeft daarom het besluit genomen de administratie van het fonds anders te gaan organiseren. Dat zal gaan gebeuren vanaf 1 januari 2024. Met het doorvoeren van een wijziging in de gegevensverwerking beoogt het bestuur een verbetering te realiseren. Zo snel mogelijk in 2024 informeert het fondsbestuur u verder over de wijze waarop de premie voor Stichting Sociaal Fonds Bloemenspecialzaken wordt gefactureerd.

Het is belangrijk dat u de wijziging tijdig doorvoert, zodat de loon-en dienstverbandgegevens voor het pensioen van uw werknemers juist verwerkt worden. In deze e-mail leest u daar meer over.

**Levert uw administratiekantoor de loongegevens van uw werknemers aan? Er is geen actie nodig**

Administratiekantoren zijn apart geïnformeerd over de benodigde wijziging in de gegevensaanlevering. Zij zorgen ervoor dat de benodigde wijziging in de gegevensaanlevering wordt doorgevoerd. Heeft u vragen over de gevolgen van deze wijziging? Neem dan contact op met uw administratiekantoor. Zij helpen u verder.

**Levert u zelf de loongegevens aan? Neem contact op met uw softwareleverancier**

Stem eventuele gevolgen voor de inrichting van uw salarisadministratie af met uw salarissoftwareleverancier. Zij zijn apart geïnformeerd over de benodigde wijziging in de gegevensaanlevering. Onderstaand treft u informatie over de door te voeren wijziging aan.

**Voor loontijdvakken per 1 januari 2024 loopt de administratie en facturatie niet meer via UPA**

Vanaf 1 januari 2024 loopt de administratie en facturatie voor Stichting Sociaal Fonds Bloemenspecialzaken niet meer via UPA. Neem daarom het regelingkenmerk S1000-1201 Sociaal Fonds Bloemenspecialzaken niet meer op in het UPA-bericht dat u maandelijks aanlevert. Let op: deze wijziging geldt voor tijdvakken vanaf 1 januari 2024.

**Bij foutmelding P0103 stuurt u het UPA-bericht nogmaals in zonder regelingkenmerk S1000-1201**

Wanneer u het regelingkenmerk S1000-1201 voor tijdvakken na 1 januari 2024 toch in het UPA opneemt, wordt uw UPA-bericht afgekeurd. U krijgt de foutmelding P0103: De werkgever heeft geen contract voor de opgegeven regeling.

Krijgt u de foutmelding? Dan stuurt u het UPA-bericht opnieuw in zonder het regelingkenmerk S1000-1201.

**Correcties over tijdvakken vóór 1 januari 2024 levert u aan met regelingkenmerk S1000-1201**

Heeft u correcties over tijdvakken vóór 1 januari 2024? Gebruik dan regelingkenmerk S1000-1201. Correcties over tijdvakken vóór 1 januari 2024 met dit regelingkenmerk worden uiteraard wel verwerkt. Dit zorgt niet voor een foutmelding.

**Geen wijzigingen in de gegevensaanlevering voor Pensioenfonds Detailhandel**

Er verandert niets voor uw aansluiting bij Pensioenfonds Detailhandel. Hiervoor levert u uw loongegevens aan zoals u gewend bent.

**Vragen? Neem dan contact met ons op**

Bij vragen helpen wij u graag. Op [socialefondsendetailhandel.nl](https://socialefondsendetailhandel.nl) vindt u meer informatie. U kunt telefonisch contact met ons opnemen via 020-244 54 25. U kunt ons bereiken van maandag tot en met vrijdag van 08.00 tot 17.00 uur. Of stuur een e-mail naar [werkgever@sfbloem.nl](mailto:werkgever@sfbloem.nl). Als u belt of mailt, vermeld dan uw



werkgeversnummer. Wij kunnen u dan beter van dienst zijn.

Met vriendelijke groet,  
Namens Stichting Sociaal Fonds Bloemenspecialzaken,

V. Rijckmans (Valérie)  
Voorzitter

M.M. Maasse (Marco)  
Secretaris